



**KEMENTERIAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
DEPUTI BIDANG PENINGKATAN PRESTASI OLAHRAGA
ASISTEN DEPUTI OLAHRAGA PENYANDANG DISABILITAS**

	Nomor SOP	RO.04.00/ /D-III.4/XII/2023
	Tanggal Pembuatan	11 Desember 2023
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	1 Januari 2024
	Disahkan oleh	Asisten Deputi Olahraga Penyandang Disabilitas  Dr. Ibnu Hasan S.Pd, M.Pd
	Nama SOP	Seleksi Fasilitasi Bantuan Organisasi Olahraga Penyandang Disabilitas
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang No. 8 Tahun 2016 tentang Penyandang Disabilitas2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2022 tentang Keolahragaan3. Peraturan Presiden Nomor 106 Tahun 2020 tentang Kementerian Pemuda dan Olahraga4. Peraturan Menteri Pemuda dan Olahraga Nomor 8 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pemuda dan Olahraga	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami Peraturan Tentang Pemberian Bantuan Pemerintah2. Memiliki ketelitian dan kemampuan untuk menganalisis3. Mampu Mengoperasikan MS Office	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
	<ol style="list-style-type: none">1. Komputer/Laptop2. Printer dan Scanner3. ATK4. Materai	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
<ol style="list-style-type: none">1. Pelaksanaan kegiatan yang berlangsung sebelum proposal masuk tidak di proses2. Bantuan diberikan untuk tahun anggaran berjalan	<ol style="list-style-type: none">1. Arsip disimpan sebagai data non elektronik dan elektronik	

SOP Seleksi Fasilitas Bantuan Organisasi Olahraga Penyandang Disabilitas

NO	KEGIATAN	PELAKSANA								MUTU BAKU			KETERANGAN			
		Pemohon	Tata Usaha Kementerian	Deputi	Asisten Deputi	Penanggung Jawab	Staf	PPK	KPA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT				
1	Mengajukan Proposal melalui Email Persuratan Kemenpora											Proposal	3	Hari	Proposal yang diterima Tata Usaha Kementerian	
2	Mendistribusi proposal Fasilitas Organisasi Olahraga Disabilitas kepada Deputi Kebudayaan Olahraga											Proposal yang diterima Tata Usaha Kementerian	1	Hari	Proposal yang diterima Deputi	
3	Mendisposisikan proposal yang diterima kepada Asisten Deputi Olahraga Penyandang Disabilitas											Proposal yang diterima Deputi	1	Hari	Disposisi Deputi	
4	Mendisposisi proposal kepada Penanggung Jawab untuk ditelaah											Disposisi Deputi	1	Hari	Disposisi Asisten Deputi	
5	Mencelaah kelengkapan berkas persyaratan Pemohon dan melaporkan hasil telaah kepada Asisten Deputi Olahraga Penyandang Disabilitas											Disposisi Asisten Deputi	1	Hari	Hasil Telaah	
6	Memeriksa hasil telaah. Jika lengkap proposal diteruskan kepada staf untuk menyusun draft SK penetapan penerima bantuan, jika tidak lengkap dikoordinasikan kepada pemohon.											Hasil Telaah	1	Hari	Hasil telaah yang telah diperiksa	Apabila berkas tidak lengkap akan diinfokan kepada pemohon lewat telp/whatsapp untuk dilengkapi, Apabila ditolak akan dikirimkan surat penolakan
6	Menyusun Draft SK Penetapan Penerima Bantuan Fasilitas											Hasil telaah yang telah diperiksa	3	Hari	Draft SK Penetapan Penerima Bantuan Fasilitas	
7	Memeriksa Draft SK Penetapan Penerima Bantuan Fasilitas. Jika setuju dilakukan penandatanganan dan menugaskan staf untuk menyusun Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas, jika tidak setuju dikembalikan kepada staf untuk diperbaiki											Draft SK Penetapan Penerima Bantuan Fasilitas	1	Hari	Draft SK Penetapan Penerima Bantuan Fasilitas yang telah dikoreksi	
8	Menyusun Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas											Draft SK Penetapan Penerima Bantuan Fasilitas yang telah dikoreksi	1	Hari	Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas	
9	Mengoreksi Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas. Jika setuju dilakukan penandatanganan oleh KPA, PPK dan Pemohon, jika tidak setuju dikembalikan kepada staf untuk diperbaiki.											Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas	1	Hari	Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas yang telah dikoreksi	
10	Menandatangani Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas											Draft Nota Kesepahaman Penerima Bantuan Fasilitas yang telah dikoreksi	1	Hari	SK Penetapan Bantuan Fasilitas yang telah ditandatangani	

11	Dokumentasi dan Pengarsipan									SK Penetapan Bantuan Fasilitas yang telah ditandatangani	1	Hari	Arsip	
----	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	------	-------	--